

**FORMATO EUROPEO
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GAIA**
Cognome **SANZARELLO**
Indirizzo **VIA VITTORIA COLONNA, N. 40 (00193) ROMA ITALIA**
Telefono **+ 39 0688939234** Cellulare: **+ 39 3346550865**
Fax **+ 39 0664760700**
E-mail **g.sanzarello@mpleg.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **03 OTTOBRE 1980**

INCARICHI

dal 2015 al 2016 Membro del consiglio di amministrazione della compagnia assicurativa quotata all'AIM Italia-Mac, Net Insurance S.p.a

Dal 2016 al 2017 Membro del consiglio di amministrazione di ChiantiBanca S.p.a. (inattiva)

ESPERIENZA PROFESSIONALE

• Data da febbraio 2012 ad oggi
• Tipo di impiego Socia dello Studio Legale Associato Maviglia & Partners
• Principali mansioni e responsabilità Consulente in operazioni di sollecitazioni all'investimento di società industriali e intermediari finanziari, redazione di prospetti informativi, acquisizioni aziende e partecipazioni societarie e gestione della due diligence legale, compliance di intermediari finanziari e compliance di emittenti diffusi e quotati in materia di informazione societaria, governance di società quotate e non, responsabilità amministrativa degli enti ex. D.lgs. 231 del 2001.

• Data dal febbraio 2013 a febbraio 2014
• Tipo di impiego Ha collaborato con NCTM, Studio Legale Associato Negri, Clementi, Toffoletto, Montironi e Soci
• Principali mansioni e responsabilità Consulente in operazioni di sollecitazioni all'investimento di società industriali e intermediari finanziari, redazione di prospetti informativi, acquisizioni aziende e partecipazioni societarie e gestione della due diligence legale, compliance di intermediari finanziari e compliance di emittenti diffusi e quotati in materia di informazione societaria, operazioni societarie, crisi di impresa rinegoziazioni di rapporti debitori e procedure concorsuali

• Data da luglio 2008 a 2011
• Tipo di impiego Socia dello Studio Legale Associato LTT (socia dal 2009)
Pagina 1 - Curriculum vitae di Gaia Sanzarello
Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 2003, si autorizza espressamente e in modo informato il trattamento dei dati personali per esigenze di selezione e comunicazione.

• Principali mansioni e responsabilità

Consulente in operazioni di sollecitazioni all'investimento di società industriali e intermediari finanziari, messa a punto della prima operazione in Italia strutturata come offerta continuativa di capitale sociale, redazione di prospetti informativi, acquisizioni aziende e partecipazioni societarie e gestione della due diligence legale, compliance di intermediari finanziari e compliance di emittenti diffusi e quotati in materia di informazione societaria, operazioni societarie, crisi di impresa rinegoziazioni di rapporti debitori e procedure concorsuali, Modelli organizzativi ex. D.lgs. 231 del 2001

• Data

da marzo 2004 a luglio 2008

• Tipo di impiego

Supervisor presso lo Studio Legale Tributario SLT, an Ernst & Young Law

• Principali mansioni e responsabilità

Consulente in acquisizioni aziende e partecipazioni societarie, partecipazione due diligence legale, operazioni societarie, IPO, compliance di emittenti e intermediari finanziari, Modelli organizzativi ex. D.lgs. 231 del 2001

DOCENZE E PARTECIPAZIONI A CONVEGNI

• Data

dal 2011 al 2015

• Tipo di attività

Docente di corsi per intermediari in materia di consulenza su strumenti finanziari

• Tipo di Istituto di formazione

Assiom Forex

• Date

dal 2009 al 2015

• Tipo di attività

Docente del Master Le nuove regole per Intermediari, Emittenti e Mercati Finanziari

• Tipo di Istituto di formazione

Facoltà di Economia, Università di Roma La Sapienza

• Date

2011

• Tipo di attività

Relatore in Convegni sulla compliance degli intermediari in particolare con riferimento agli "Obblighi informativi degli intermediari. Documentazione periodica"

• Tipo di Istituto di formazione

Assopopolari

PUBBLICAZIONI

• Data

2011

• Titolo

"Per gli intermediari è tempo di una organica verifica sull'attuazione della MIFID" sul quotidiano MF – Milano Finanza. Coautrice.

ABILITAZIONE PROFESSIONALE

Iscritta all'Albo degli Avvocati del Foro di Roma

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data

a/a 2002/2003 sessione straordinaria

• Qualifica conseguita

Laurea in Giurisprudenza presso la presso la "L.U.I.S.S. – Libera Università Internazionale degli Studi Sociali"

• voto di laurea

110/110

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura e scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono
Buono

- Capacità di lettura e scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Buono
Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

GESTISCE LO STUDIO LEGALE DI CUI È SOCIA, HA ACQUISITO CAPACITÀ ORGANIZZATIVE SIA NEI RAPPORTI CON I CLIENTI CHE CON RIFERIMENTO AL COORDINAMENTO DELLE RISORSE

